

選課更正資料登錄操作流程

登錄資料前請詳閱網頁下方之注意事項

1. 【新增申請單】或【輸入申請單號查詢申請資料】

The screenshot shows the '選課更正登錄' (Course Correction Registration) page in the NFU-校務eCare system. The page title is '選課更正登錄 AIS019[功能代碼: AIS019]'. The left sidebar contains navigation options, with '課程服務' (Course Services) selected. The main content area has a form for registration with the following fields:

- 學生學號 (Student ID): 10
- 學年 (Year): 109
- 學期 (Semester): 3
- 查詢申請編號 (Query Application Number): 請選擇申請編號 (Please select application number)
- 新增申請單 (Add Application Form) button

Below the form is a table with the following columns: 操作 (Action), 學年 (Year), 學期 (Semester), 當期課號 (Current Course Number), 開課班級 (Class Level), 科目名稱 (Course Name), 選別 (Selection), 學分 (Credits), 加退選種類 (Add/Drop/Withdrawal Type), 申請日期 (Application Date), and 備註 (Remarks). The table currently displays '無資料' (No data).

注意：請再次確定欲申請的課程是否正確，產生申請單號後將無法再調整選課更正課程。

1.【體育課程】及【語言中心開設課程】之選課更正申請，須先聯繫體育室(05-6315282)及語言中心(05-6315831)確定所選課程後再登錄。

2. 點選新增申請單後輸入【**當期課號**】搜尋課程，或點選【**課程查詢**】連結教務查詢整合平台搜尋課程，最後點選【**加選**】完成此門課程申請。

The screenshot displays the '選課更正登錄' (Course Selection Correction Registration) interface. The search bar at the top contains the following fields and buttons:

- 當期課號 (Current Course Number)
- 課程名稱 (Course Name)
- 星期 (Day)
- 查詢 (Search)
- 清除查詢資料 (Clear Search Data)
- 課程查詢 (Course Search)

The table below lists the available courses:

選擇	當期課號	課程名稱	開課班級	教室代號	選別	學分(時數)	時間	教師	備註
○ 加選(已申請)	0002	物理(一)	暑修A	AME0412	必修	3(3)	星期一(第5,6,7,8節) 星期二(第5,6,7,8節) 星期一(第5,6,7,8節) 星期二(第5,6,7,8節)	廖****	
+ 加選	0007	流體力學	暑修A	BGB0305	必修	3(3)	星期一(第5,6,7,8節) 星期二(第5,6,7,8節)	楊****	
+ 加選	0009	動力學	暑修A	BGB0406	必修	3(3)	星期一(第1,2,3,4節) 星期三(第1,2,3,4節)	許****	不接受選課更正加選
+ 加選	0020	微積分(一)	暑修B	ATB0201	必修	3(3)	星期一(第5,6,7,8節) 星期二(第5,6,7,8節)	方****	

3.回到【我的選課資料】確認已登錄尚未送出簽核的更正資料，點選【產生申請單】並【送出簽核】。

The screenshot shows the '選課更正登錄' (Course Correction Registration) page in the NFU eCare system. The page title is '選課更正登錄 AIS019[功能代碼: AIS019]'. The left sidebar contains navigation options, with '課程服務' (Course Services) selected. The main content area includes a search form for course correction records and a table of existing records.

Search Form Fields:

- 學生學號: [Input Field]
- 學年: 109
- 學期: 3
- 查詢申請編號: 請選擇申請編號
- 新增申請單

操作	學年	學期	當期課號	開課班級	科目名稱	選別	學分	加退選種類	申請日期	備註
✖ 取消此操作	109	3	0009	暑修A	動力學	必修	3	加選	2021-08-23	不接受選課更正加選

注意：請再次確定欲申請的課程是否正確，產生申請單號後將無法再調整選課更正課程。

本人已確認並同意以上之規定:

[產生申請單\(送出簽核\)](#)

4.申請單送出簽核後，可輸入申請編號查詢申請單簽核狀態，若尚未簽核可【取消送出簽核】，並注意【授課教師簽核狀態】及【教學業務組特殊備註】欄位訊息，得知申請單送出申請後簽核及審核狀態。

NFU-校務eCare 登入資訊 登出系統

選課更正登錄 AIS019[功能代碼: AIS019] 主頁 > 選課更正登錄

我的選課資料

學生學號 學年 學期 # 查詢申請編號 新增申請單

操作	申請編號	學年	學期	當期課號	開課班級	科目名稱	選別	學分	加退選種類	申請日期	授課教師	授課教師簽核狀態	教學業務組特殊備註
更正已鎖定 取消送出簽核	202108230001	109	3	0002	暑修A	物理(一)	必修	3	加選	2021-08-23		尚未簽核	
已取消簽核	202108230001	109	3	0007	暑修A	流體力學	必修	3	加選	2021-08-23		尚未簽核	

注意：請再次確定欲申請的課程是否正確，產生申請單號後將無法再調整選課更正課程。