

ecare 證照填報

1. 新增證照:

- i. 進入證照列表頁，點選圖中紅框處按鈕

專業知能-證照資料 ZIS025[功能代碼：ZIS025] 主頁 > 專業知能-證照資料

證照列表

+ 新增證照

證照類別	證照名稱	證照取得日期	操作
無資料			

- ii. 請依照要求填入對應的資料。

證照類別
請選擇 ▼

國內/外
請選擇 ▼

證照生效/取得日期
請點選日期

證照名稱

級別
請選擇 ▼

發照單位

備註:格式僅允許 tiff、png、jpg、pdf

☐ 申請技藝獎金 (若目前不申請，可在新增完成後隨時再按申請按鈕)

註: 藍框處為證照附件上傳(可傳可不傳)，請注意允許的格式。

綠框處若勾選，則送出後會自動將此筆資料送至審件系統，為使用

者**自行選擇是否勾選**，若新增時無勾選，**可於新增成功後再進行申請**即可。

iii. 新增成功後，返回列表即可看到方才新增之證照。

專業知能-證照資料 ZIS025[功能代碼：ZIS025]

主頁 > 專業知能-證照資料

證照列表

				+ 新增證照
證照類別	證照名稱	證照取得日期	操作	
語文證照	日語檢定 N1	2017-06-01	編輯 查詢 申請技藝獎金	

2. 編輯或刪除證照:

i. 於證照列表頁點擊圖中的**藍色**按鈕。

專業知能-證照資料 ZIS025[功能代碼：ZIS025]


主頁 > 專業知能-證照資料

證照列表

				+ 新增證照
證照類別	證照名稱	證照取得日期	操作	
語文證照	日語檢定 N1	2017-06-01	編輯 查詢 申請技藝獎金	

ii. 結果如下圖，請自行選擇要修改的欄位資料，或重新上傳檔案。

亦可刪除該筆證照資料(**※ 刪除後將無法復原，刪除前請確定刪除的目標是否正確**)



編輯證照資料

證照類別
語文證照

國內/外
國內

證照生效/取得日期
2017-06-01

證照名稱
日語檢定 N1

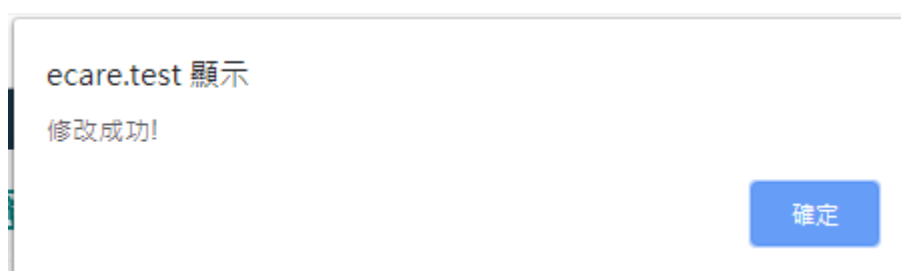
級別
其他

發照單位
JLPT

上傳附件
重新上傳檔案 備註:格式僅允許 tiff、png、jpg、pdf

取消 刪除 儲存

- iii. 修改完成後，請點選**藍色**的儲存按鈕，等待網頁跳出「修改成功」通知，即完成修改動作。



3. 申請技藝獎金

- i. 若新增證照時，無勾選申請技藝獎金選項，則證照列表將顯示「申請」之按鈕，若欲申請，請點選此按鈕。

 申請技藝獎金

- ii. 系統向使用者確認是否申請，若無誤請點選確定。

ecare.test 顯示

確定要申請嗎?

確定

取消

- iii. 申請成功後，原紅色按鈕將變為 技藝獎金申請表 選後即可

進入申請表頁面，請自行依照申請流程影印。

國立虎尾科技大學證照獎勵申請表

1/1

2019-06-21

國立虎尾科技大學證照獎勵申請表

國立虎尾科技大學證照獎勵申請表

申請日期 年 月 日

申請人	類別	日檢部		四技部	
	系所別	資訊管理系	年級	4	班級
	姓名		學號		性別
	身分證字號	男			
	聯絡地址	聯絡電話:			
註冊規定	E-mail	行動電話:			
	證照名稱	日語檢定 N2			
	級數/分數	其他			
	證照類別	語文證照			
	發照單位	ILPT	證照生效日期	民國 106 年 06 月 01日	
注意事項	張貼技術士證正面影本		張貼技術士證背面影本		
	<p>一、每學期向系所單位提出申請，申請人將證照或獎狀正本提交系辦單位審查後發還。</p> <p>二、申請資料請於日前寄給該系本系，開立於在學期間取得。</p> <p>三、申請人將證照或證書之影印本黏於黏貼欄內。</p> <p>四、申請人同一級之證照僅能申請一次不得重複。</p> <p>五、每學分單學期可申請獎學金，第一階段為證照生效日期於前年8月1日至當年1月31日者請於3月份提出申請，第二階段為證照生效日期於當年2月1日至7月31日者請於9月份提出申請。</p> <p>六、日間畢業生於大四生，取得證照生效日期於2月份以後者，可提早於3月份提出申請獎學金。</p>				
核給獎學金-申請人請切實核	請檢附郵局存簿封面影本				

ecare 競賽獲獎填報

1. 新增競賽獲獎紀錄

- i. 進入競賽獲獎列表，點選如圖的紅框處。

專業知能-競賽經驗 ZIS028[功能代碼：ZIS028] 主頁 > 專業知能-競賽經驗

競賽獲獎列表

+ 新增競賽獲獎資料

競賽類別	競賽名稱	競賽名次	獲獎日期	操作
無資料				

- ii. 依照項目填入對應的資料，附件上傳可傳可不傳

藍框處為證照附件上傳(可傳可不傳)，請注意允許的格式。

綠框處若勾選，則送出後會自動將此筆資料送至審件系統，為使用者

自行選擇是否勾選，若新增時無勾選，可於新增成功後再進行申請即可。

指導老師欄位可以從下拉式選單選擇校內老師，若無資料亦可自行新

增，輸入後按下 tab 或 enter 鍵，下方即會出現藍色方塊，點擊可移除。

指導老師 (輸入後按下tab或enter進行新增)

吳

吳婉綺
吳曉芳
張吳美惠
吳忠翰

指導老師 (輸入後按下tab或enter進行新增)

吳婉綺 x

自訂老師名稱 x

競賽名稱	
<input type="text"/>	
主辦單位	
<input type="text"/>	
競賽區域	
<div>請選擇</div>	
競賽類別	參賽人數
<div>請選擇</div>	<input type="text"/>
獲獎名次或種類	
<input type="text"/>	
獲獎作品名稱	
<input type="text"/>	
指導老師 (輸入後按下tab或enter進行新增)	
<input type="text"/>	
<div>老師名稱 ✕</div>	
<hr/>	
<div> 附件上傳</div>	備註: 格式僅允許 tiff、png、jpg、pdf
<div><input type="checkbox"/> 申請技藝獎金 (若目前不申請, 可在新增完成後隨時再按申請按鈕)</div>	

iii. 新增成功後，可於列表頁看到方才新增之紀錄。

ecare.test 顯示

新增成功!

確定

專業知能-競賽經驗 ZIS028[功能代碼：ZIS028]

主頁 > 專業知能-競賽經驗

競賽獲獎列表

+ 新增競賽獲獎資料

競賽類別	競賽名稱	競賽名次	獲獎日期	操作
個人	競賽	1	2019-08-01	編輯 查詢 申請技藝獎金

2. 編輯或刪除證照:

- 於證照列表頁點擊圖中的藍色按鈕

專業知能-競賽經驗 ZIS028[功能代碼：ZIS028]

主頁 > 專業知能-競賽經驗

競賽獲獎列表

+ 新增競賽獲獎資料

競賽類別	競賽名稱	競賽名次	獲獎日期	操作
個人	競賽	1	2019-08-01	編輯 查詢 申請技藝獎金

- 結果如下圖，請自行選擇要修改的欄位資料，或重新上傳檔案。

亦可刪除該筆證照資料(✖ 刪除後將無法復原，刪除前請確定刪除的目標是否正確)

編輯證照資料

獲獎日期
2019-08-01

競賽名稱
競賽

主辦單位
主辦單位

競賽區域
國內

競賽類別
個人

參賽人數
1

獲獎名次或種類
1

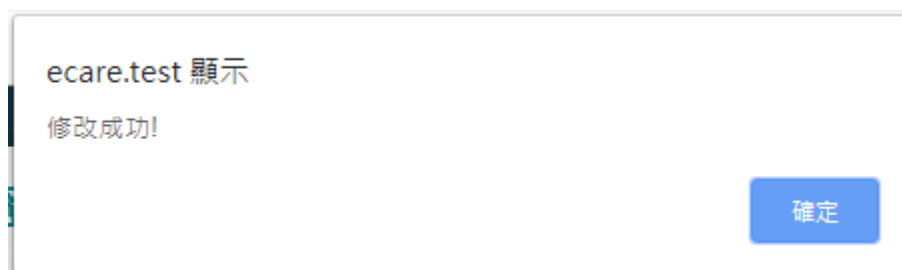
獲獎作品名稱
作品

指導老師
自訂老師名稱,

上傳附件
重新上傳檔案 備註:格式僅允許 tiff、png、jpg、pdf

取消 刪除 儲存

- iii. 修改完成後，請點選**藍色**的儲存按鈕，等待網頁跳出「修改成功」通知，即完成修改動作。



3. 申請技藝獎金

- i. 若新增證照時，無勾選申請技藝獎金選項，則證照列表將顯示「申請」

申請技藝獎金

之按鈕，若欲申請，請點選此按鈕。

ii. 系統向使用者確認是否申請，若無誤請點選確定。

ecare.test 顯示

確定要申請嗎?

確定

取消

iii. 申請成功後，原紅色按鈕將變為 點 [技藝獎金申請表](#) 選後即可

進入申請表頁面，請自行依照申請流程影印。

國立虎尾科技大學競賽獎勵申請表

1 / 1

2019-08-21

國立虎尾科技大學競賽獎勵申請表

國立虎尾科技大學競賽獎勵申請表

申請日期 年 月 日

部 別	日間部	田徑部			
系 所 別	資訊管理系	年 級	4	班 別	甲班
姓 名		學 號			
籍 域 別	國內	得獎名次	1	主辦單位	主辦單位
指導老師	自訂老師名稱				
參賽總隊數:		競賽名稱	競賽		
得獎總隊數:		得獎作品名稱	作品		
競賽類別	個人競賽	取得獎狀日期	2019-08-01		
注意事項	<p>一、每學期向系所單位提出申請，申請人將獎狀正本提交系所單位審查後發還。</p> <p>二、申請書填明並註明所屬系所、班級、指導老師姓名。</p> <p>三、申請人將獎狀之影印本黏貼於表內，競賽獲獎者應將競賽辦法等證明資料。</p> <p>四、技藝競賽獲獎申請人可由一人代為申請。</p> <p>五、競賽須為獲獎前三名，申請人須將獲獎作品、得獎獎狀乙次，送交系所單位核辦。</p> <p>六、每學分二節可申請獎勵金，第一節為競賽得獎日期於前年8月1日至當年1月31日申請於3月份提出申請，第二節為競賽得獎日期於當年2月1日至7月31日申請於10月份提出申請。</p> <p>七、即將畢業的大四生，競賽得獎日期於2月份以後者，可提早至3月份申請獎勵金。</p>				
初審意見	符合獎勵辦法: 不符合獎勵(說明:)				
初審單位	系所系課人		系所主任		院長
複審意見	符合獎勵辦法: 不符合獎勵(說明:)				
複審單位	實證組		系所主任		