

國立虎尾科技大學 學生選課資料更正申請表

姓名		申請日期	_____學年度 第_____學期 _____年_____月_____日
學號		系所班級	<input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 進修推廣部 <input type="checkbox"/> 進修學院 _____系_____年_____班
聯絡電話			
請勾選 (僅下列情形得使用本表)	學生若於加退選截止後發現課程需異動，僅下列學生得於規定時間內，填具「學生選課資料更正申請表」向授課教師及承辦單位(日間部：教學業務組、進修推廣部；教學組、進修學院：教務組)申請： <input type="checkbox"/> 應屆畢業生因缺修科目學分導致無法畢業者(含延畢生)。 <input type="checkbox"/> 總學分數超過者。 <input type="checkbox"/> 總學分數不足者(含復學生)。 <input type="checkbox"/> 課程衝堂者。		
申請原因	(請詳填並附上 <u>選課確認單</u>)		

基本資料須完整填寫

更正科目	當期課號	修課班級	科目名稱	選別	學分	授課教師簽章
加選	1					<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> <div style="text-align: center; color: red; margin-top: 10px;"> 同學自行請授課 教師簽名 </div>
	2					
	3					
	4					
	5					

更正科目	當期課號	修課班級	科目名稱	選別	學分	授課教師簽章
退選	1					<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 100px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div>
	2					
	3					
	4					
	5					

教學業務組承辦人審核收件/日期：